**DECLARAÇÃO DE ESCOPO E DEFINIÇÃO DE CRONOGRAMA DO PROJETO**

**Projeto**

*Nome do Projeto*

**Gerente do projeto**

*Nome Gerente*

**Data**

01/09/2019

# Escopo

## Declaração do escopo

*O escopo é o que será feito no projeto, descrição detalhada dos produtos e serviços a serem gerados para atender os objetivos do projeto.*

#### Diferença entre escopo do produto e do projeto:

*Escopo do Produto é a descrição de todas as características e funcionalidades do produto ou serviço e é verificado pelo seus requisitos. Por exemplo: Gerenciar mercadoria, Gerenciar estoque (funcionalidades do produto). Já identificados no Termo de Abertura do Projeto (modelo 1, seção 4 – Resultados Esperados).*

*Escopo do Projeto é o trabalho que deve ser feito para liberar o produto com as funcionalidades especificadas e é verificado pelo plano de gerenciamento projeto. Por exemplo: Gerenciamento Projeto, Protótipo, Levantamento de requisitos, Desenvolvimento, Testes, Entrega. (etapas necessárias para alcançar o objetivo do projeto).*

## Estrutura analítica do projeto

*A EAP, Estrutura Analítica do Projeto, ou WBS, Work Breakdown Structure, define as entregas do projeto e sua decomposição em Pacotes de trabalho[[1]](#footnote-1).*

*O sistema de numeração da EAP identifica o nível no qual cada elemento da EAP se encontra. Por exemplo: Código da EAP=1.1.1  está no terceiro nível.*

*A EAP fornece uma visão estruturada das entregas do projeto e é um ótimo instrumento para alinhar o entendimento do projeto e integrar todas as áreas.*

*Sempre que possível, todos os documentos gerados no projeto devem referenciar o Código da EAP.*

*Para criar a EAP, divide-se as entregas do projeto em componentes menores e mais gerenciáveis, até que as entregas do trabalho estejam definidas no nível de pacotes de trabalho (último nível da EAP).*

*Para uma decomposição de qualidade, deve ser possível estimar custo e duração de cada pacote de trabalho com um bom nível de precisão.*

*Para definir as atividades necessárias para cada pacote de trabalho da EAP é preciso dividi-los em componentes menores, que são as atividades necessárias para executar o pacote de trabalho.*

*A EAP normalmente é representada de forma gráfica para facilitar o entendimento e a visualização, mas, quando não existem softwares para gerá-la, ela pode ser representada de forma identada.*

|  |  |
| --- | --- |
| **Código** | **Item EAP** |
|  |  |
|  |  |

Ex.: projeto de *sistema de apoio informatizado ao controle de vendas, de estoque, de compra e de fornecedores de uma mercearia*.

*Obs.: o segundo nível da EAP foi definido considerando as entregas a serem realizadas durante o semestre. E o terceiro nível as etapas para alcançar cada entrega. E o último nível corresponde aos Pacotes de Trabalho ou Atividades a serem executadas para concluir cada etapa. Atenção: não foram definidos todos os níveis para todos os Itens da EAP.*

|  |  |
| --- | --- |
| ***Código*** | ***Item EAP*** |
| ***1*** | ***Sistema da Mercearia*** |
| ***1.1*** | ***Termo de abertura*** |
| ***1.1.1*** | ***Objetivos do projeto*** |
| ***1.1.2*** | ***Partes interessadas*** |
| ***1.1.3*** | ***Entrega doc*** |
| ***1.1.4*** | ***Apresentação doc*** |
| *1.1.4.1* | *Elaborar apresentação* |
| ***1.2*** | ***Escopo e cronograma do projeto*** |
| ***1.2.1*** | ***Estrutura analítica do projeto - EAP*** |
| ***1.2.2*** | ***Dicionário da EAP*** |
| ***1.2.3*** | ***Sequenciamento atividades*** |
| ***1.2.4*** | ***Definição da duração*** |
| ***1.2.5*** | ***Cronograma*** |
| ***1.3*** | ***Requisitos e projeto*** |
| ***1.3.1*** | ***Levantamento de requisitos*** |
| *1.3.1.1* | *Definir como será realizado o levantamento* |
| *1.3.1.2* | *Identificar principais funcionalidades do sistema* |
| *1.3.1.3* | *Identificar requisitos não funcionais* |
| ***1.3.2*** | ***Análise de requisitos*** |
| *1.3.2.1* | *Identificar qual usuário irá interagir com as funcionalidades do software (diagrama de caso de uso).* |
| *1.3.2.2* | *Organizar os requisitos de usuário* |
| ***1.3.2.3*** | ***Requisitos de sistema*** |
| *1.3.2.3.1* | *Elaborar requisitos de sistema para Gerenciar Mercadorias* |
| *1.3.2.3.2* | *Elaborar requisitos de sistema para Gerenciar estoque* |
| ***1.3.3*** | ***Projeto arquitetural*** |
| ***1.3.4*** | ***Projeto de interfaces*** |
| ***1.3.5*** | ***Projeto de componentes*** |
| ***1.4*** | ***Protótipo*** |
| ***1.4.1*** | ***Gerenciar Mercadorias*** |
| *1.4.1.1* | *Modelar BD* |
| *1.4.1.2* | *Implementar Interface (front-end)* |
| *1.4.1.3* | *Implementar (back-end)* |
|  | *...* |
| ***1.5*** | ***Produto Final*** |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

## Dicionário da EAP

*O dicionário da EAP traz todo detalhe necessário para cada elemento da EAP de modo a orientar a equipe do projeto. Contém informações sobre como o trabalho será realizado, questões técnicas...*

*Ele pode servir como parte de um sistema de autorização de trabalho descrevendo para os integrantes da equipe cada componente da estrutura analítica do projeto (EAP) e pode ser usado para controlar quando um trabalho específico é realizado de modo a evitar aumento do escopo e aumento da compreensão das partes interessadas sobre o esforço necessário para cada pacote de trabalho.  
O dicionário da EAP define limites do que é incluído no Pacote de trabalho (último nível da EAP, por exemplo, item 1.1.4.1 do exemplo da seção anterior).*

|  |  |
| --- | --- |
| **Item EAP** | **Descrição** |
|  |  |
|  |  |

*Ex.:*

|  |  |
| --- | --- |
| ***Item EAP*** | ***Descrição*** |
| *1.3.2.1* | *Elaborar o Diagrama de Caso de Uso para o sistema utilizando a ferramenta ArgoUML.*  *Descrever textualmente cada elemento que compõe o diagrama (atores e casos de uso).* |
|  |  |

# Tempo

## Definição e sequenciamento das atividades

*Definir as atividades é o processo de identificação das ações específicas a serem realizadas para produzir as entregas do projeto.*

*Para isso, usa-se como base a linha de base do escopo, principalmente, o nível mais baixo da EAP - os pacotes de trabalho. Cada pacote de trabalho é decomposto nas atividades necessárias para concluí-lo.*

*A*[*Decomposição*](https://escritoriodeprojetos.com.br/decomposicao)*é a divisão de um componente maior em componentes menores, fundamental, para decompor cada componente da EAP em uma lista de atividades.*

*Sequenciar as Atividades tem como objetivo, identificar e documentar as relações de dependência entre as atividades. O sequenciamento pode ser feito manualmente, porém, é mais rápido com o uso de softwares de gerenciamento de projetos.*

|  |  |
| --- | --- |
| **ID Atividade** | **Atividade(s) precedente(s)** |
| *1.3.2.3.1* | *1.3.2.2* |
|  |  |

## Estimativa de duração de atividades

*As estimativas de duração indicam o número de período de trabalhos necessários para completar uma atividade usando os recursos definidos.*

*Podem conter intervalos de confiança. Ex: A duração da atividade é de 5 a 6 dias.*

*Ela é gerada no processo de estimar as durações das atividades para posteriormente, desenvolver o cronograma.*

*Devem conter os campos necessários para estimar a duração.*

|  |  |
| --- | --- |
| **Id Atividade** | **Duração (dias)** |
| *1.3.2.3* | *10 dias* |
|  |  |

## Cronograma

*Desenvolver o Cronograma envolve analisar a sequência das atividades, sua duração, seus requerimentos de recursos e suas restrições para criar o cronograma do projeto e determinar as datas de início e término de cada atividade. Além disso, é necessário incluir as restrições do cronograma, que interferem no cálculo da duração da atividade. Elas podem ser divididas em:*

* *Deadline: Data indicativa do término de uma atividade, não restringe seu planejamento*
* *Calendário da atividade: dias úteis para a atividade específica.*
* *Calendário do recurso: dias úteis para o recurso específico usado na atividade.*
* *Calendário do projeto: dias úteis para o projeto.*

*Abaixo os principais conceitos fundamentais para o entendimento dos processos de gerenciamento do cronograma do projeto:*

Atividade*: Um componente de trabalho realizado durante a execução de um projeto. Cada pacote de trabalho é decomposto em várias atividades.*

*Recursos: Recursos humanos especializados (disciplinas específicas, individualmente ou em grupos ou equipes), equipamentos, serviços, suprimentos, commodities, materiais, orçamentos ou fundos. Cada atividade necessita de vários recursos para ser executada.*

*Duração: Número total de períodos de trabalho (sem incluir feriados ou outros períodos de descanso) necessários para terminar uma atividade do cronograma ou um componente da estrutura analítica do projeto. Normalmente expressa em dias ou semanas de trabalho. Cada atividade tem uma duração.*

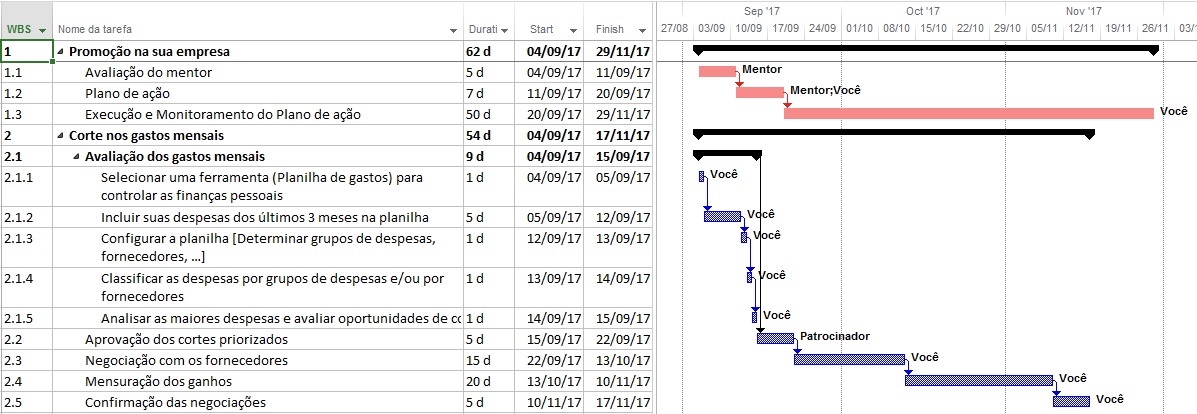
*Estimativa: Uma avaliação quantitativa da quantidade ou resultado provável. Para calcular a duração de um projeto, é necessário estimar a duração de cada atividade do projeto.*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Id Atividade | Data início | Data fim |
| *1.3.2.3* | *04/09/2019* | *17/09/2019* |
|  |  |  |

## Cronograma do projeto (Gráfico de Gantt)

*Incluir aqui o Gráfico de Gantt gerado a partir do cronograma.*

*Exemplo:*



*Obs.: REMOVER TODO O TEXTO EM ITÁLICO E TODO O COMENTÁRIO DA VERSÃO FINAL DO DOCUMENTO. ESTES TEXTOS E COMENTÁRIOS FORAM UTILIZADOS PARA EXPLICAR OS TÓPICOS.*

1. O pacote de trabalho como o próprio nome diz é um pacote que contém atividades que são agrupadas conforme necessidade do projeto. Ele é o nível mais baixo da EAP e possui custo, duração, critérios de aceitação e atividades que devem ser documentadas no dicionário da EAP. [↑](#footnote-ref-1)